МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8»

ПРИКАЗ

01.09.2017г. с. Сенгилеевское № 104/01-1

«Об организации питания учащихся

МБОУ СОШ № 8 с. Сенгилеевского

на 2017-2018 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Законом Ставропольского края от 27.12.2012г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Законом Ставропольского края от 11.12.2009г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан», постановления администрации Шпаковского муниципального района от 30.05.2017г. № 707 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения горячим питанием учащихся муниципальных бюджетных (казенных) общеобразовательных организаций Шпаковского муниципального района» и на основании приказа отдела образования администрации Шпаковского муниципального района от 01.09.2017г. № 684/01-7, а также улучшения качества питания учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать горячее питание учащихся школы.
2. Утвердить порядок организации питания школьников в МБОУ СОШ №8 в 2017-2018 учебном году (приложение № 1).
3. Классным руководителям 1-11 классов определить контингент учащихся для организации питания в школьной столовой и проводить активную работу по недопущению снижения охвата горячим питанием учащихся ниже 90%.
4. Организовать бесплатное питание учащихся (приложение 2) в соответствии с постановлением администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 25.06.2013г. № 438 «Об утверждении финансовых норм питания учащихся и порядке обеспечения питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений Шпаковского муниципального района».
5. Создать бракеражную комиссию в составе трех человек:

председатель комиссии: замдиректора по АХР Готка В.Г.

члены комиссии: медсестра школы Шевякина К.Н., кладовщик Супрунова М.Ю..

1. Определить порядок питания учащихся школы в школьной столовой:

после 2 урока в 10-00 – 1 классы (завтрак)

после 3 урока в 10-50 – 2-4, 5,10,11 классы.

после 4 урока в 11-50 – 6-9 классы.

после 5 урока в 12-50 – 1 классы (обед).

1. Назначить ответственной за организацию питания в школьной столовой кладовщика Супрунову М.Ю.
2. Кладовщику Супруновой М.Ю.

* вести отчетную документацию по питанию;
* принимать продукты питания;
* контролировать санитарное состояние столовой и обеденного зала;
* составлять ежедневное меню;
* заполнять меню-требования;
* периодически обновлять информационный стенд в столовой;
* вести на сотрудников школы отдельную ведомость по питанию.

1. Медсестре школы Шевякиной К.Н.

* составить график медосмотра работников школы и столовой и график сдачи санминимума;
* контролировать выполнение санитарно-гигиенических правил работниками столовой, проверять отсутствие гнойничковых заболеваний у работников столовой.

1. Определить стоимость обеда, исходя из денежной нормы питания на 1 ребенка в день за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района в сумме 30 рублей.
2. Стоимость двухразового горячего питания за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района в сумме 50 рублей на 1 ребенка в день.
3. Денежная компенсация на питание детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися на дому - 50 рублей на 1 ребенка в день.
4. Определить стоимость горячего обеда на одного ребенка в день за счет внебюджетных средств (родительских) для учащихся 7-11 лет в сумме 35 рублей, с 11 лет и далее в сумме 42 рублей, горячего завтрака с 11 лет и далее в сумме 35 рублей, завтрак для учащихся 1 классов в сумме 14 рублей, в соответствии с нормами, согласованным с органами Роспотребнадзора.
5. Определить следующий порядок питания сотрудников школы:

* питание осуществляется после 3 урока в 10-50;
* оплата за питание установлена так же, как и для учащихся школы горячего обеда в сумме 42 рублей в день.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №8 Л.В. Бигеева

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к приказу № 104/01-1 от 01.09.2017г. |

СПИСОК

обучающихся МБОУ СОШ №8, имеющие право на льготное питание

в 2017-2018 учебном году.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ф.И. | Класс |
|  | Добриева Иман | 2А |
|  | Поповская Мария | 2А |
|  | Абдулаева Патимат | 2А |
|  | Кучеренко Егор | 2А |
|  | Плюйко Полина | 2А |
|  | Халирбагинова Фатима | 2А |
|  | Мамедов Багиш | 2Б |
|  | Мамедова Гульшан | 2Б |
|  | Румянцева Полина | 2Б |
|  | Светлакова Анна | 2Б |
|  | Хасанова Эвелина | 2Б |
|  | Захаров Дмитрий | 3А |
|  | Мамедова Фатима | 3А |
|  | Черненко Павел | 3А |
|  | Ишкинаев Сергей | 3А |
|  | Шароева Замира | 3Б |
|  | Бакай Кирил | 3Б |
|  | Добриев Ибрагим | 3Б |
|  | Малюков Юрий | 3Б |
|  | Мамедова Джамилия | 3Б |
|  | Усманова Диана | 3Б |
|  | Бравков Юрий | 4А |
|  | Гринько Илья | 4А |
|  | Рудоманенко Людмила | 4А |
|  | Светлаков Никита | 4А |
|  | Хромов Александр | 4А |
|  | Шароева Роза | 4А |
|  | Соколов Кирилл | 4А |
|  | Тогобицкий Алексей | 1 В |
|  | Бакай Виктория | 4Б |
|  | Хамидова Зарина | 4Б |
|  | Посевков Захар | 4В |
|  | Посевкова Агата | 4В |
|  | Форумян Дарья | 4В |
|  | Добриева Линда | 5А |
|  | Дубина Матвей | 5А |
|  | Агаджанян Ангелина | 5А |
|  | Бобков Владимир | 5А |
|  | Хребтов Илья | 4Б |
|  | Гарбар Илья | 1 Б |
|  | Гарбар Кирилл | 1 Б |
|  | Усманов Рафаэль | 5Б |
|  | Супрунова Александра | 5Б |
|  | Ковешникова Виолетта | 5Б |
|  | Лубинец Оксана | 5Б |
|  | Маркин Константин | 5Б |
|  | Губа Аркадий | 5Б |
|  | Братерская Виктория | 5Б |
|  | Поповская Александра | 6А |
|  | Бакай Лариса | 6А |
|  | Князев Даниил | 6А |
|  | Дибров Иван | 6А |
|  | Ишкинаев Александр | 6А |
|  | Плюйко Степан | 6А |
|  | Беспалова Маргарита | 6Б |
|  | Добриева Диана | 6Б |
|  | Мустафаев Рустам | 6Б |
|  | Румянцев Андрей | 6Б |
|  | Агаджанян Юрий | 6Б |
|  | Абсатова Джамили | 7 |
|  | Алиев Хасбула | 7 |
|  | Бородулин Иван | 7 |
|  | Лубинец Никита | 7 |
|  | Посевков Лев | 7 |
|  | Рудоманенко Вячеслав | 7 |
|  | Усманова Тэло | 7 |
|  | Форумян Даниил | 7 |
|  | Хамидова Назат | 7 |
|  | Абдулаева Асият | 8А |
|  | Богомолова Анастасия | 8А |
|  | Богомолова Анна | 8А |
|  | Бравкова Мария | 8А |
|  | Халирбагинова Абидат | 8А |
|  | Коваленко Валерия | 8А |
|  | Айрапетян Иветта | 8А |
|  | Коцюба Максим | 8Б |
|  | Физиков Марат | 8Б |
|  | Хасанов Бадыр | 8Б |
|  | Авчинников Алексей | 9 |
|  | Гасанова Валентина | 9 |
|  | Гиренко Максим | 9 |
|  | Кутыгин Даниил | 9 |
|  | Мамедова Фатима | 9 |
|  | Мерзликина Полина | 9 |
|  | Рустамов Ахмед | 5 Б |
|  | Халирбагинов Ризван | 9 |
|  | Хасанов Сулейман | 9 |
|  | Бравкова Алина | 10 |
|  | Абдулаев Шахбан | 10 |
|  | Мамедов Рамазан | 1 В |
|  | Мамедов Абдула | 1 Б |
|  | Магомедов Абдул | 1 Б |
|  | Мерзликина Кристина | 10 |
|  | Мамедов Ахмед | 10 |
|  | Мамедова Назе | 1 В |
|  | Дьяченко Юрий | 8 |
|  | Дьяченко Виктория | 7 |
|  | Крохоткина Полина | 1 Б |
|  | Халирбагинова Патимат | 1 Б |
|  | Койунджу Алейна | 3 А |
|  | Кордаш Волкан | 6 Б |
|  | Физикова Диана | 5 Б |
|  | Абсатова Белла | 5 Б |
|  | Плюйко Нина | 1 В |
|  | Коновалов Сергей | 1 Б |
|  | Мамедов Исмаил | 1 В |
|  | Роботенко Дарья | 5 Б |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к приказу № 104/01-1 от 01.09.2017г. |

ПОРЯДОК

организации питания школьников в МБОУ СОШ №8

в 2017-2018 учебном году

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий порядок регламентирует деятельность МБОУ СОШ №8 по организации питания школьников и устанавливает условия предоставления льгот при организации горячего питания.

1.2. Порядок предусматривает введение льгот на получение горячего питания в общеобразовательных учреждениях за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района.

1.3. Порядок направлен на совершенствование организации питания учащихся школы, повышение охвата детей горячим питанием, социальную поддержку льготной категории учащихся.

1.4. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Законом Ставропольского края от 27.12.2012г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Законом Ставропольского края от 11.12.2009г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан», постановления администрации Шпаковского муниципального района от 30.05.2017г. № 707 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения горячим питанием учащихся муниципальных бюджетных (казенных) общеобразовательных организаций Шпаковского муниципального района» и на основании приказа отдела образования администрации Шпаковского муниципального района от 01.09.2017г. № 684/01-7.

1.5. Организация горячего питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности в МБОУ СОШ №8, входит в показатели результативности работы директора школы.

1.6. Члены коллектива школы осуществляют организационную разъяснительную работу с обучающимися, родителями по вопросам организации горячего питания на платной и льготной основе, санитарно-гигиенических основ горячего питания.

1.7. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение горячего питания в течение учебного года на платной или льготной основе. Стоимость питания складывается из денежной нормы питания на 1 ребенка в день, сложившейся по школе.

1.8. Обучающиеся, имеющие право на льготное питание, получают в МБОУ СОШ №8 ежедневно горячее питание за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района.

**2. Финансовое обеспечение горячего питания.**

2.1. Источниками финансового обеспечения горячего питания являются средства бюджета Шпаковского муниципального района, средства родителей (законных представителей), средства от приносящей доход деятельности учреждения.

2.2. Заявки в потребности средств на организацию льготного питания обучающихся на планируемый финансовый год подаются в орган управления образованием до 1 сентября года предшествующего планируемому.

2.3. Средства на организацию льготного питания обучающихся включаются в план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ №8.

2.4. Главный распорядитель средств бюджета по отрасли «Образование» (отдел образования администрации Шпаковского муниципального района) обеспечивает финансирование МБОУ СОШ №8 на указанные цели из бюджета Шпаковского муниципального района по отрасли «Образование».

2.5. В случае неполного использования выделенных средств на льготное питание обучающихся неиспользованные средства могут быть перераспределены в другие общеобразовательные учреждения района.

2.6. Средства, выделенные школе на льготное питание обучающихся, не могут использоваться на другие цели.

**3. Порядок предоставления льготного питания обучающимся.**

3.1. Порядок предоставления льготного питания учащихся осуществляется в соответствии с положением о порядке обеспечения питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений Шпаковского муниципального района, утвержденным Постановлением администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 30.05.2017 года № 707 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения горячим питанием учащихся муниципальных бюджетных (казенных) общеобразовательных организаций Шпаковского муниципального района» и в соответствии с приказом отдела образования администрации Шпаковского муниципального района от 01.09.2016 г. № 684/01-7 «Об организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Шпаковского муниципального района в 2017-2018 учебном году».

3.2 Финансовые средства, предусмотренные на организацию льготного питания, могут быть использованы только по назначению

**4. Порядок организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ №8.**

4.1. При организации горячего питания следует руководствоваться установленными санитарными правилами и нормативами.

4.2. Основными задачами при организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ №8 являются: обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания; гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании; предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

4.3. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации горячего питания в МБОУ СОШ №8 допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители конкурсного отбора (процедур) размещения муниципального заказа, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных детских коллективов.

Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

4.4. Горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным десятидневным цикличным меню.

В целях преодоления дефицита основных пищевых веществ, в том числе фтора и йода, рекомендуется потребление пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микроэлементами, микро - и макронутриентами. При составлении меню рекомендуется, по возможности, учитывать как территориальные особенности питания, так и набор продуктов в соответствии с сезоном.

4.5. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых столовой МБОУ СОШ №8; выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии; плановый контроль за организацией горячего питания; качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами территориального Роспотребнадзора.

4.6. Столовая МБОУ СОШ №8 осуществляет производственную деятельность в режиме 5- дневной рабочей недели.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

4.7. Организация питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд, кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке (не более 1 - 2 недель) или проведения экскурсий в течение учебного дня, запрещена.

4.8. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов осуществляет создаваемая ежегодно приказом директора МБОУ СОШ №8, бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

4.9. Директор МБОУ СОШ №8 несет ответственность за:

* организацию и качество горячего питания обучающихся;
* охват обучающихся горячим питанием;
* своевременное представление списков, смет и отчетов по расходованию средств, предусмотренных на льготное (дотационное) питание обучающихся, в отдел образования администрации Шпаковского муниципального района;
* утверждение графика питания;
* ежедневное утверждение рационов питания меню.

4.9.1. Заместитель директора по ВР МБОУ СОШ №8 несет ответственность за:

* организацию дежурства в столовой.

4.10. В МБОУ СОШ №8 из числа работников назначается ответственный за организацию горячего питания учащихся с установлением соответствующих обязанностей.

4.11. Ответственный за организацию горячего питания в МБОУ СОШ №8:

* координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания;
* формирует сводный список учащихся для предоставления горячего питания и предоставляет его в бухгалтерию;
* формирует список и ведет учет детей льготной категории;
* координирует работу в школе по формированию культуры питания;
* осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
* вносит предложения по улучшению организации горячего питания;
* ведет ежедневный табель учета полученных учащимися завтраков и обедов;

4.12.Родители (законные представители) учащихся:

* представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
* обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
* предупреждать классного руководителя, медицинского работника об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
* ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
* вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню;
* вправе вносить предложения по улучшению организации горячего питания в школе.