Утверждено на заседании

педагогического совета

(протокол № 4 от 08.02. 2016 г.)

**Положение**

**о Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего,**

**основного общего и среднего общего образования"**

**в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №8»**

**с. Сенгилеевского Шпаковского района Ставропольского края.**

Настоящий Порядок приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» с. Сенгилеевского Шпаковского района Ставропольского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования» и регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МБОУ СОШ№8 для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1. Правила приема граждан для обучения определяются МБОУ СОШ

№8 самостоятельно в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

1. Правила приема граждан в МБОУ СОШ №8 для обучения по

основным образовательным программам обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории Шпаковского муниципального района, закрепленной администрацией Шпаковского муниципального района за МБОУ СОШ №8 (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

1. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или

находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации).

1. При раздельном проживании родителей место жительства

закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

1. Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших

четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

1. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине

отсутствия свободных мест в учреждении.

1. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ СОШ №8 родители

(законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в органы местного самоуправления Шпаковского муниципального района.

1. Прием закрепленных лиц в МБОУ СОШ №8 осуществляется без

вступительных испытаний (процедур отбора).

1. С целью ознакомления родителей (законных представителей)

обучающихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом органов местного самоуправления Шпаковского муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ СОШ №8 размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

1. С целью проведения организованного приема в первый класс

закрепленных лиц администрация МБОУ СОШ №8 не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 30 июня - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

1. Прием граждан в МБОУ СОШ №8 осуществляется по личному

заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

1. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме

электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка

указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

 б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) ребенка.

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1. Для зачисления ребенка в 1 класс родители (законные представители)

детей, проживающих на закрепленной территории, предъявляют в школу следующие документы:

* личное заявление родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ;
* свидетельство о рождении ребенка в оригинале или документ, подтверждающий родство заявителя;
* свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
* медицинское заключение и другие документы представляется родителями (законными представителями) ребенка по их усмотрению.
1. Родители (законные представители) детей, не проживающих на

закрепленной территории, дополнительно предъявляют в школу свидетельство о рождении ребенка.

1. Родители (законные представители) ребенка, являющегося

иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

1. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы

представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1. Родители (законные представители) детей имеют право по своему

усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и

последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

1. При приеме в МБОУ СОШ №8 на ступень среднего общего

образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

1. Требование предоставления других документов в качестве основания

для приема детей в МБОУ СОШ №8 не допускается.

1. Запись в первый класс детей, зарегистрированных на закрепленной

за школой территории, начинается с 01 февраля по мере поступления заявлений родителей и завершается не позднее 30 июня.

1. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории,

прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.

1. Зачисление оформляется приказом директора ОУ в течение 7

рабочих дней после приема документов и родители (законные представители) ставятся об этом в известность.

1. МБОУ СОШ №8, закончив прием в первый класс всех детей,

зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

1. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение

вправе установить график приема документов.

1. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на

закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в

том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося

фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

1. Документы, представленные родителями (законными представителями)

детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ №8, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

1. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ №8, заводится

личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

**Срок действия Положения не ограничен.**